

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Ylakių globos namų
direktorius 2021 m. lapkričio 29 d. įsakymu
Nr. V1-69

LAIKINO ATOKVĖPIO PASLAUGOS SUAUGUSIEMS ASMENIMS SU NEGALIA IR SENYVO AMŽIAUS ASMENIMS TEIKIMO VIEŠOJOJE ĮSTAIGOJE YLAKIŲ GLOBOS NAMUOSE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Laikino atokvėpio paslaugos suaugusiems asmenims su negalia ir senyvo amžiaus asmenims teikimo viešojoje įstaigoje Ylakių globos namuose tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja laikino atokvėpio paslaugos teikimo viešojoje įstaigoje Ylakių globos namuose teikimo tvarką, tikslą, gavėjus, trukmę bei apmokėjimą.

2. Laikino atokvėpio paslauga – trumpalaikės specialiosios socialinės globos paslaugos institucijoje, teikiamos laikino atokvėpio paslaugos gavėjams (suaugusiems asmenims su negalia ir (ar) senyvo amžiaus asmenims), siekiant sudaryti sąlygas asmenims, kurie namuose prižiūri, globoja (rūpina) ir (ar) slaugo kartu gyvenančius laikino atokvėpio paslaugos gavėjus, derinti asmeninį gyvenimą ir laikino atokvėpio paslaugos gavėjo priežiūrą, globą (rūpinimą) ir (ar) slaugą, suteikiant jiems galimybę kompensuoti šeimos interesus ir poreikius, pailsėti nuo nuolatinės namuose prižiūrimo ir (ar) globojamo (rūpinamo) kartu gyvenančio laikino atokvėpio paslaugos gavėjo priežiūros ir (ar) slaugos.

3. Laikino atokvėpio paslaugos gavėjas (toliau – Paslaugų gavėjas) – neįgalusis, kaip jis apibrėžtas Lietuvos Respublikos neįgaliųjų socialinės integracijos įstatyme, kuriam nustatytas specialusis nuolatinės slaugos poreikis arba specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis.

4. Laikino atokvėpio paslaugos gavėjo artimieji – šeimos nariai, artimieji, kurie namuose gyvena kartu su laikino atokvėpio paslaugos gavėju ir jį prižiūri, globoja (rūpina) ir (ar) slaugo.

5. Globos namuose įsteigtos dvi vietos laikino atokvėpio paslaugai, organizuojant trumpalaikę socialinę globą, teikti.

6. Laikino atokvėpio paslauga viešojoje įstaigoje Ylakių globos namuose teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų katalogu, Lietuvos Respublikos neįgaliųjų socialinės integracijos įstatymu, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymais, Socialinės globos normų aprašu, Skuodo rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintu Skuodo rajono savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašu, Skuodo rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintu Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašu, Skuodo rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vedėjo sprendimais, viešosios įstaigos Ylakių globos namų įstatais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais laikino atokvėpio paslaugos teikimą.

II SKYRIUS

LAIKINO ATOKVĖPIO PASLAUGOS TEIKIMO TRUKMĖ IR PASLAUGOS SUDĖTIS

7. Laikino atokvėpio paslauga, priklausomai nuo poreikio, organizuojama, kaip trumpalaikė socialinė globa Globos namuose, teikiama iki 24 valandų per parą. Nepertraukiamos paslaugos teikimo trukmė – iki 14 parų per metus.

7.1. Bendra abiejų Socialinių paslaugų katalogo 8.7² ir 11.4 papunkčiuose nurodytų laikino atokvėpio paslaugų teikimo trukmė per metus negali viršyti 720 val..

7.2. Išimtiniais atvejais, esant krizinei situacijai (asmens, kuris namuose prižiūri, globoja (rūpina) ir ar slaugo kartu gyvenantį Paslaugos gavėją, skyrybos, darbo praradimas, artimojo netektis, sveikatos problemos), laikino atokvėpio paslauga, nepertraukiamai gali būti teikiama iki 90 parų.

7.3. Tarp Socialinių paslaugų katalogo 11.2 papunktyje nurodytos trumpalaikės socialinės globos paslaugos, kai ji teikiama stacionarioje globos įstaigoje, ir laikino atokvėpio paslaugos teikimo turi būti ne trumpesnė nei 14 dienų pertrauka.

8. Laikinos atokvėpio paslaugos, kaip trumpalaikės specialiosios socialinės globos paslaugos, sudėtis:

8.1. informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovavimas;

8.2. apgyvendinimas;

8.3. psichologinės ir psichoterapinės pagalbos organizavimas;

8.4. socialinių įgūdžių ugdymas, palaikymas ir (ar) atkūrimas;

8.5. kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas ir (ar) atkūrimas (savitvarka, asmens higiena, kambaryje ir aplinkoje švaros palaikymas, biudžeto planavimas, pinigų taupymas ir valdymas, naudojimasis banko paslaugomis, apsipirkimas, orientavimasis aplinkoje);

8.6. darbo įgūdžių ugdymas ir dienos užimtumas (dailės dirbiniai, siuvimas, mezgimas, keramika);

8.7. laisvalaikio organizavimas;

8.8. asmeninės higienos paslaugų (skalbimo) organizavimas;

8.9. maitinimas;

8.10. sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas;

8.11. kitos paslaugos, reikalingos asmeniui pagal jo savarankiškumo lygį.

III SKYRIUS

LAIKINO ATOKVĖPIO PASLAUGOS ORGANIZAVIMO IR TEIKIMO TVARKA

9. Laikino atokvėpio paslauga teikiama ir finansuojama pagal trišalę paslaugų teikimo ir lėšų kompensavimo už paslaugas sutartį, sudarytą tarp paslaugas gaunančio asmens (teisėtai jam atstovaujančio asmens), savivaldybės ir Globos namų (savivaldybės sprendimu) arba dvišalę paslaugų teikimo ir mokėjimo už socialines paslaugas sutartį sudarytą tarp paslaugas gaunančio asmens (teisėtai jam atstovaujančio asmens) ir Globos namų.

10. Slaugomų ar nuolatinės priežiūros reikalaujančių suaugusių žmonių su negalia ar senyvo amžiaus asmenų šeimos narys, artimasis, globėjas (rūpintojas) dėl laikino atokvėpio paslaugos teikimo turi kreiptis į savivaldybę arba į Globos namus.

11. Prieš pradėdant teikti laikino atokvėpio paslaugą Globos namuose:

11.1. Paslaugos gavėjui ir jo artimiesiems sudaromos sąlygos apsilankyti Globos namuose ir susipažinti su Globos namų aplinka, teikiamomis paslaugomis ir vykdomomis veiklomis;

11.2. asmuo, kuriam skirta laikino atokvėpio paslauga, jį prižiūrintis šeimos narys, artimasis, globėjas (rūpintojas) supažindinami su laikino atokvėpio paslaugos teikimo tvarka, Globos namų vidaus tvarkos taisyklėmis bei kitomis aktualiomis tvarkomis.

12. Laikino atokvėpio paslauga pradėdama teikti pasirašius sutartį.

13. Kai laikino atokvėpio paslauga teikiama savivaldybės sprendimu, Paslaugos gavėjo artimieji Globos namas pateikia savivaldybės parengtą bylą (dokumentus dėl laikino atokvėpio paslaugos skyrimo) ir pagal poreikį šiuos dokumentus (originalus) bei informaciją:

13.1. galiojantį asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą (Lietuvos Respublikos pasą ar Lietuvos Respublikos asmens tapatybės kortelę);

13.2. darbingumo lygio pažymą (darbingo amžiaus asmuo);

- 13.3. specialiųjų poreikių nustatymo pažymą;
- 13.4. neįgaliojo pažymėjimą;
- 13.5. pensininko/pensijos gavėjo pažymėjimą arba šalpos (socialinės) pensijos gavėjo (pensininko) pažymėjimą;
- 13.6. pirmines ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančio gydytojo išduotą išrašą iš medicininių dokumentų (F027/a), nuo kurio išdavimo iki asmens apsigyvenimo globos įstaigoje negali būti praėję daugiau kaip 3 mėnesiai;
- 13.7. teismo nutartį dėl suaugusio asmens pripažinimo neveiksniu ar ribotai veiksniu tam tikrose srityse, dėl globėjo (rūpintojo) ar ir turto administratoriaus paskyrimo;
- 13.8. kompensuojamųjų vaistų pasą (jeigu turi);
- 13.9. suteikti visą paslaugos teikimui reikalingą informaciją apie Paslaugos gavėją (sveikatos būklę, vartojamus medikamentus, reikalingas paslaugas, savarankiškumą, charakterio bruožus, elgesio ypatumus, sąlygotus negalios ar patirtų fizinių ir ar emocinių traumų).
14. Paslaugos gavėjas (jo teisėtas atstovas) pageidaujantis ir turintis teisę gauti laikino atokvėpio paslaugą, Globos namams prieš sudarant dvišalę sutartį turi pateikti šiuos dokumentus, informaciją:
 - 14.1. prašymą dėl paslaugos suteikimo Globos namams pateikia ne vėliau kaip trys darbo dienos iki planuojamo atvykimo į Globos namus termino pradžios. Prašyme nurodoma priežastis, kodėl paslauga reikalinga bei laikotarpis, kuriam prašoma suteikti paslaugą, nurodant nuo kurios datos ir valandos iki kurios datos ir valandos bus reikalinga paslauga;
 - 14.2. dokumentus ir informaciją nurodytus Tvarkos aprašo 13.1.–13.9. papunkčiuose.
15. Suteikiant laikino atokvėpio paslaugą, pagal dvišalę sutartį, laikomasi šių prioritetų:
 - 15.1. Paslaugos gavėjui nustatytas sunkus neįgalumo lygis ir specialusis nuolatinės slaugos poreikis arba specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis;
 - 15.2. Paslaugos gavėjui nustatytas 0–25 proc. darbingumo lygis ir specialusis nuolatinės slaugos poreikis arba specialusis priežiūros (pagalbos) poreikis;
 - 15.3. bent vienas iš šeimos narių, artimųjų, gyvenančių kartu su Paslaugos gavėju, serga lėtinėmis ligomis;
 - 15.4. bent vienas iš šeimos narių, artimųjų, gyvenančių kartu su Paslaugos gavėju, yra vaikas iki 14 metų arba asmuo su negalia;
 - 15.5. Paslaugos gavėją prižiūri, globoja (rūpina) vienas asmuo;
 - 15.6. bent vieno iš šeimos narių, artimųjų, gyvenančių kartu su Paslaugos gavėju, dienvakšė yra pasikeitusi dėl įvairių su darbo santykiais susijusių aplinkybių (pvz., dėl komandiruotės, laikino darbo grafiko pasikeitimo, naujo darbo paieškos ir pan.) ir dėl to sudėtinga tinkamai pasirūpinti laikino atokvėpio paslaugos gavėju;
 - 15.7. bent vieną iš šeimos narių, artimųjų, gyvenančių kartu su Paslaugos gavėju, ištiko krizė (artimojo netektis, darbo praradimas, skyrybos, sveikatos problemos ir pan.) ir dėl to sudėtinga tinkamai pasirūpinti laikino atokvėpio paslaugos gavėju.
16. Jei nustatomi keli prioritetai, jie sujungiami ir eiliškumas nustatomas pagal bendrą jų kiekį. Jei prioritetų skaičius vienodas, eiliškumas nustatomas pagal prašymo gavimo datą ir registracijos numerį.
17. Į Globos namus nepriimami asmenys, kurie apgyvendinimo metu serga ūmiomis infekcinėmis ar kitomis pavojingomis užkrečiamomis ligomis bei esant ūmiai psichozei. Taip pat sergantys pavojingomis lėtinėmis ligomis bei agresyvaus elgesio asmenys, keliantys pavojų sau ir aplinkiniams, kuriems reikalinga būtinoji psichiatrinė pagalba.

IV SKYRIUS

LAIKINO ATOKVĖPIO PASLAUGAS TEIKIANTIS PERSONALAS

18. Paslaugas teikiantys specialistai – Globos namų darbuotojai (socialiniai darbuotojai, socialinio darbuotojo padėjai, slaugytojai ir kiti specialistai) geba parinkti ir taikyti įvairius darbo su asmeniu metodus ir procedūras, išmano svarbiausius asmens raidos ir negalės psichologinius, fizinius aspektus, geba dirbti komandoje, tinkamai reaguoti į krizines situacijas, greitai priimti sprendimus, yra motyvuoti siekti asmeninio ir profesinio tobulėjimo, nuolat atnaujinami žinias ir įgūdžius, atlikdami savo veiklos įsivertinimą, remdamiesi geriausia praktika.

19. Paslaugas teikiančių specialistų funkcijos, teisės ir atsakomybės nustatomos pareigybių aprašymuose.

V SKYRIUS

MOKĖJIMAS UŽ LAIKINO ATOKVĖPIO PASLAUGĄ

20. Laikino atokvėpio paslauga yra mokama. Asmens (šeimos) finansinės galimybės vertinamos ir mokėjimo už teikiamas laikino atokvėpio paslaugas dydis nustatomas vadovaujantis Skuodo rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintu Skuodo rajono savivaldybės gyventojų mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašu.

21. Konkretų asmens mokėjimo už laikino atokvėpio paslaugą dydį nustato savivaldybė, priėmusi sprendimą skirti laikino atokvėpio paslaugą Globos namuose, ir jį nurodo trišalėje sutartyje, o pagal dvišalę sutartį – Globos namai nurodo dvišalėje paslaugų teikimo ir mokėjimo už socialines paslaugas sutartyje.

VI SKYRIUS

SKUNDŲ NAGRINĖJIMAS

22. Iškilus ginčui, konfliktui, nesutarimams, pretenzijos sprendžiamos derybų keliu, tarpusavio sutarimu ir bendradarbiavimo pagrindu.

23. Globos namai, gavę Paslaugų gavėjo, jo artimųjų skundą, privalo jį išnagrinėti ir paslaugų gavėjui raštu pranešti apie skundo nagrinėjimo rezultatus ne vėliau kaip per 20 darbo dienų.

24. Jei nesutarimų nepavyksta išspręsti, visi ginčai, nesutarimai, pretenzijos, reikalavimai kylantys dėl paslaugų teikimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Tvarkos aprašas gali būti keičiamas ir pildomas pasikeitus teisės aktams, Globos namų ir Skuodo rajono savivaldybės Socialinės paramos skyriaus iniciatyva.

26. Informacija apie Paslaugų gavėją (apie asmeniui teikiamas socialines ir kitas paslaugas, paslaugų poreikių pokyčius) socialinių paslaugų teikimo laikotarpiu kaupiama ir saugoma asmens byloje. Joje taip pat saugoma informacija, nurodyta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintame Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo 2 priede.

27. Su informacija apie teikiamą laikino atokvėpio paslaugą galima susipažinti Globos namų internetinėje svetainėje www.ylakiuglobosnamai.us.lt arba kreiptis į viešąją įstaigą Ylakių globos namus adresu: Dariaus ir Girėno g. 71, Ylakių mstl., Skuodo r. sav., tel. (8 440) 57 238; mob. tel. 8 616 29 441, el. p. ylakiuglobosnamai@gmail.com.

28. Dėl informacijos apie Globos namuose teikiamą laikino atokvėpio paslaugą suaugusiems asmenims su negalia ir senyvo amžiaus asmenims galima kreiptis į Skuodo rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrių adresu: Vilniaus g. 13, Skuodo m., tel. (8 440) 45 875, el. p. jadvyga.kaziene@skuodas.lt

29. Globos namai Paslaugų gavėjo asmens duomenis tvarko įstaigos teikiamų socialinių paslaugų vykdymo tikslu ir užtikrina, kad įstaigos darbuotojo vykdomas asmens duomenų tvarkymas atitiktų Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 bei Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatas.
